

Taller on line:Cómo delegar de una manera eficaz

22 y 23 de junio de 2021

ENTIDAD ORGANIZADORA:

Cámara Oficial de Comercio, Industria y Servicios de Madrid.

Duración:

Taller on line de 4 horas.

Fecha y horario:

22 y 23 de junio de 2021 De 10:00 a 12:00 4 horas

Matrícula:

80 euros Empresas socias Club Cámara: Consúltenos su descuento.

Para que su empresa pueda ser socia del Club Cámara Madrid y beneficiarse de ésta y muchas más ventajas, consúltenos. Telf.: 91 538 36 00/35 00, por correo clubcamara@camaramadrid.es

Lugar de celebración:

EVENTO ON LINE EN DIRECTO

Más información:

Nuria Inés Fuertes nuria.fuertes@camaramadrid.es

Tlf: 91 538 36 20/37 60

Ponente: Marta Zúñiga Ascunce

Marta es speaker, consultora, coach ejecutiva y formadora de equipos con amplia experiencia en el mundo corporativo, en las áreas de gestión del talento y desarrollo de Liderazgo. Loreal, Robert Bosch, Airbus, Saxo Bank, Optimedia, Arena Media, Randstad, Confemetal, Utopicus, Fasga, MPG Logistics, GMV, Instituto Europeo de Diseño, Fundación Seres, Fundación de la Biodiversidad son han sido algunas de sus entidades cliente.

Marta tiene 15 años de experiencia en el sector publicitario, liderando proyectos para grandes cuentas/ empresas cliente nacionales e internacionales.

En los últimos once años se ha especializado en comunicación, inteligencia relacional, desarrollo de organizaciones, gestión del talento, liderazgo, creatividad e innovación.

Su método está basado en el aprendizaje experiencial a través de herramientas creativas y de inteligencia colectiva.

Objetivos del taller:

- Aprender una habilidad clave para gestionar mejor el trabajo y conseguir objetivos.
- Ganar confianza personal para ejercer el rol de manager.
- Cambio de mentalidad. De técnico/a a manager.
- Pasar de la postura pasiva a la activa/directiva.

Programa:

- Por qué es importante aprender a delegar.
- Qué es delegar.
- Qué no es delegar.
- Cómo es el proceso.
- Delegar en acción.
- Perfiles y cómo delegar en cada caso.

Dirigido a:

Empresariado, puestos de dirección, mandos intermedios, coordinadores/as de equipos de trabajo, integrantes de áreas de RRHH, RSC....