



# Taller on line: La comunicación interna como instrumento de gestión en las organizaciones

---

*Uno de los axiomas de Watzlawick en su teoría de la comunicación humana, dice que es imposible no comunicar. Todo comportamiento es una forma de comunicación.*

*Durante mucho tiempo las organizaciones se han centrado más en la comunicación externa y no tanto en la interna, quizá porque no se tenía en cuenta como una herramienta que sirve no solo para informar o recordar, sino para motivar y persuadir.*

*La comunicación interna contribuye a gestionar el conocimiento y favorece los procesos de cambio; si no se internaliza la comunicación, los/as empleados/as tienen visiones diferentes sobre un mismo trabajo o no comprenden la misión, la visión y los valores. Por eso el objetivo fundamental de la comunicación interna es alinear a los/as trabajadores/as para conseguir un objetivo común.*

*Son muchos los beneficios de la comunicación interna, desde la mejora de la implicación del personal, el sentido de pertenencia, la motivación, la profesionalidad, hasta el cambio de actitudes y el aumento de la productividad.*

*Este taller tiene como objetivo sensibilizar a las personas participantes sobre la importancia de la comunicación interna como una herramienta de gestión y enseñarles a realizar un plan de comunicación interna que les ayude a mejorar el clima laboral y la motivación de los/as trabajadores/as.*

## ENTIDAD ORGANIZADORA:

Cámara Oficial de Comercio,  
Industria y Servicios de Madrid.

### Duración:

9 horas

### Fechas y horario:

26, 27 y 28 de abril de 2021  
10:00h-13:00h

### Matrícula:

150 euros

Empresas socias Club Cámara:  
Consúltenos su descuento.

Para que su empresa pueda ser socia del Club Cámara Madrid y beneficiarse de ésta y muchas más ventajas, consúltenos. Telf.: 91 538 36 00/35 00, por correo [clubcamara@camaramadrid.es](mailto:clubcamara@camaramadrid.es)

### Lugar de celebración:

EVENTO ON LINE EN DIRECTO

### Ponente: Susana Cruces Dopico

Es Licenciada en Geografía e Historia por la Universidad Complutense de Madrid. Es Máster en Recursos Humanos por la Universidad Pontificia de Comillas y Máster en Gestión Comercial y Marketing por ESIC.

Ha desempeñado su labor profesional en la dirección de RRHH y fundamentalmente, y en la actualidad, en la consultoría de empresas. Amplia experiencia como formadora y conferenciante.

### **Ha publicado los siguientes artículos:**

*"Calidad: una tarea de todos"*

*"Despertando la pasión por el cliente"*

*"Si lo sé, lo cambio"*

*"Y a ti... ¿te motiva el cambio?"*

*"Las claves del poder personal: un modelo para gestionar positivamente el cambio"*

*"En el camino de la reinención; no te desanimes"*

*"Transforma amenazas en oportunidades"*

*"Afronta positivamente el cambio"*

*Desarrolla a tus colaboradores".*

*"Entusiasmo e ilusión".*

*"Zambúllete en la toma de decisiones".*

*"El valor del Respeto, una experiencia práctica".*

*"La formación Agile".*

*"La felicidad es un camino, no una meta"*

*"Céntrate en ti"*

*"Supervisa para desarrollar a tu equipo"*

## Objetivos y contenidos del taller:

### Objetivos:

Al finalizar el taller, las personas participantes:

- Serán conscientes de la importancia de la comunicación interna y de que la eficacia de la misma depende en gran medida de su "actitud dialogante".
- Conocerán el impacto de la comunicación interna en el clima laboral, como elemento de implicación, de motivación del personal y como herramienta de gestión del conocimiento.
- Habrán practicado las herramientas y técnicas para llevar a cabo un plan de comunicación interna trabajando sus fases y proceso.

### Metodología:

- On line impartida en directo.
- Práctica y participativa.

### Temario:

1. Comunicación interna: concepto, objetivos y evolución.
2. La estrategia comunicacional dentro de la estrategia organizacional.
3. El plan de comunicación interna: para qué es y para qué sirve.
4. Elementos del plan de comunicación interna.
5. El punto de partida: diagnóstico y planificación.
6. Definiendo objetivos: generales y específicos.
7. ¿Quién es mi público objetivo? Criterios de segmentación.
8. El mensaje a transmitir.
9. Personas, procesos, medios técnicos y materiales.
10. Periodificación y cuantificación.
11. Herramientas: canales, medios, soportes.
12. La evaluación del plan de comunicación interna.

### Dirigido a:

CEOs, directores/as y personal técnico de RR.HH, integrantes de departamentos de comunicación corporativa, etc., que deseen mejorar su gestión empresarial a través de herramientas que fomenten una adecuada comunicación interna.