

# EXPERTO EN Comunicación Interna para Recursos Humanos

**Cámara**  
MADRID

22  
23

**#ESCRIBE  
TU PROPIO  
FUTURO**

La comunicación interna es un factor clave en el Departamento de Recursos Humanos, en tanto que existe la necesidad de motivar a los equipos, favorecer la retención del talento y la implicación de los trabajadores en su desempeño.

Algunos informes, ponen de relieve que más de la mitad de las empresas no comunica correctamente a su equipo las prioridades estratégicas a medio y largo plazo. A esto se suma que el Departamento de Recursos Humanos es el principal impulsor de la comunicación con los empleados en la mayor parte de las empresas.

Acciones como la transmisión adecuada de la información de la organización y sus cambios, la divulgación de las novedades o la gestión de la participación de los empleados para tomar el pulso a lo que opinan del negocio y de la organización, favorecerá el compromiso del personal para remar en el mismo sentido.

Esto implica la necesidad de que las personas que trabajan en el área de los RRHH están adecuadamente formadas en comunicación interna.

# El objetivo |

## lo estabas buscando

**E**l título de Experto en Comunicación Interna se dirige al profesional de RRHH para que consiga elaborar planes de comunicación como factor clave para conseguir el **engagement** de su organización, así como lograr los procesos de cambio de cultura corporativa.

### Objetivos específicos:

- Aprender cuáles son las claves para diseñar un plan de CI desde el área de RRHH.
- Desarrollar estrategias de comunicación interna.
- Medir e interpretar los resultados relacionados con la comunicación.
- Aprender a relacionarnos con los empleados en entornos digitales.
- Gestionar redes sociales internas y comunidades corporativas en línea.
- Gestionar una crisis de reputación on- off line desde el área de RRHH.
- Analizar los criterios para hacer de la CI una herramienta de refuerzo de la Reputación.

# Aquí, sí vas a aprender

**Duración:** 200 horas

**Inicio:** 17 octubre 2022

**Fin:** 3 febrero 2023

**Título** de la Cámara Oficial de Comercio, Industria y Servicios de Madrid y la Escuela de Unidad Editorial.

**Modalidad:** online o semipresencial (talleres viernes 16:00h a 19:00h) y desayunos networking (4 martes 10:00h a 14:00h).

**Lugar:** Escuela de Negocios de la Cámara de Comercio, Industria y Servicios de Madrid. C/ Pedro Salinas, 11 (Arturo Soria) y en la Escuela Unidad Editorial (Avenida San Luis, 25- 28033 Madrid).



## Dirigido a

- Directivos y profesionales de los Recursos Humanos.
- Personas emprendedoras que quieran incluir la comunicación como aspecto clave en sus pequeñas y/o medianas empresas.
- Recién egresados que quieran especializarse en la comunicación asociada a la gestión de los Recursos Humanos.
- Impulsores de la comunicación en cualquier área de la organización.

# Por qué estudiar este curso

- Título con reconocimiento empresarial a nivel internacional.
- Cualificación especializada en un área de competencia clave para las empresas.
- Networking y contactos profesionales de primer nivel.
- Excelencia académica avalada por un gran grupo de comunicación y medios.

## El programa más completo

# Programa

### **MÓDULO 1 / Modelos organizativos y cultura corporativa**

- Cultura, modelo organizativo, liderazgo y políticas de RRHH
- Gestión de procesos de cambio organizacional
- Modelos y estructuras para la gestión de RRHH
- El personal de RRHH: roles y competencias

### **MÓDULO 2 / La socialización de la comunicación corporativa**

- Objetivos y fases de la presencia corporativa en el entorno digital
- Los ámbitos de la comunicación y las relaciones públicas
- Retos de la comunicación corporativa en el ámbito digital
- Nuevos públicos en el entorno de los medios sociales.

### **MÓDULO 3 / Los empleados y la Comunicación**

- La relación con los medios: otros canales, otros procesos.
- El contenido de valor añadido como factor clave
- Del storytelling al social media hub
- El papel de los empleados y el tono de la comunicación

### **MÓDULO 4 / Estrategias de Comunicación Interna**

- Interpretaciones de la comunicación interna
- Modelo para aportar valor y reforzar la reputación
- Comunicación interdepartamental y trabajo colaborativo.
- Consecuencias de la CI para la Dirección de RRHH

## **MÓDULO 5 / Análisis y planificación**

- Métodos para el diagnóstico de necesidades en CI
- Plan de Comunicación Interna desde RRHH
- Aplicaciones para la gestión de la CI
- Medición de impacto: Kpl's y técnicas medición

## **MÓDULO 6 / Comunicación como herramienta de liderazgo**

- Liderazgo y comunicación
- Construcción del liderazgo desde la CI
- Dificultades y retos
- Actuaciones para dinamizar el rol de los jefes en la CI

## **MÓDULO 7 / Branding interno**

- La aportación de valor del branding Interno
- La gestión interna de la marca como instrumento federativo y dinamizador
- Identificación de influencers internos
- Diseño de un programa eficaz de Branding en RRHH

## **MÓDULO 8 / Movilización en los canales sociales internos**

- El nuevo modelo de consumidor digital
- Canales tradicionales VS canales digitales
- Intranets, blogs, RRSS: valor para la estrategia de CI
- Nueva red social/intranet: factores de éxito y riesgos

## **MÓDULO 9 / Estrategias de contenidos**

- Selección y marketing de contenidos: enfoque estratégico
- Medios de RRHH: web y blog corporativo
- Branded content: implicación de RRHH
- Periodismo de marca desde RRHH

## **MÓDULO 10 / RRSS desde RRHH. Dinamización y gestión de plataformas**

- Redes sociales generalistas y verticales
- El contenido multimedia en RRSS: Instagram y YouTube
- Plataformas de mensajería social
- El tono de la comunicación en las redes sociales

## **MÓDULO 11 / Monitorización y medición de resultados**

- Métricas online, web y en RRSS: engagement
- Principales herramientas de monitorización y reporting
- Tipos de informes y su periodicidad
- Interpretación de datos

## **MÓDULO 12 / Gestión de crisis digital**

- Crisis online: tipos de issues y orígenes de una crisis
- Procedimientos de gestión de crisis
- El tono de la respuesta
- Elaboración de un plan de crisis online

## **MÓDULO 13 / Trabajo Fin de Experto**

# Claustro docente

El claustro docente está integrado por figuras relevantes de la comunicación que han implantado estrategias en los departamentos de RRHH.

Asimismo, está prevista la organización de cuatro desayunos de networking con personalidades de alto prestigio con el fin de establecer sinergias entre los participantes, docentes e invitados.

## Matriculación

P

ara inscribirte en el Experto debes que **enviar tu CV y una carta de motivación** a la dirección **admisiones@escuelaunidadeditorial.es**

Una vez recibida la solicitud, te enviaremos respuesta para proceder con el proceso de matriculación.

### Requisitos de inscripción:

Para realizar el Experto es necesario tener, al menos, el resguardo del título de graduado o licenciado. En el caso de que todavía se tenga alguna asignatura pendiente, los candidatos podrán realizar la admisión, pero quedará condicionada a la finalización del Grado. También podrán acceder aquellas personas que, no teniendo dicha titulación, posean experiencia laboral en el departamento de RRHH.

**Precio:** 2.400 € (impuestos incluidos).

### Forma de pago aplazada:

- Primer pago: 20 % (480 €) al hacer la reserva de plaza.
- Segundo pago: 40 % (960 €) antes de la fecha de inicio del programa.
- Tercer pago: 25 % (600 €) hasta los 30 días después de que inicie el programa.
- Cuarto pago: 15 % (360 €) hasta 60 días después de que inicie el programa.

# EXPERTO EN Comunicación Interna para Recursos Humanos

(Modalidad Online o Semipresencial)

Con la colaboración



Duración: 200 horas

Formación bonificable a través de FUNDAE

**Abierto plazo de admisión**

Toda la información de éste y otros másteres en

[www.escuelaunidadeditorial.es](http://www.escuelaunidadeditorial.es)



Escuela de Unidad Editorial